



БҰЙРЫҚ

30.12.2015 ж.

Астана қаласы

ПРИКАЗ

№ 79-к/к

город Астана

**«Астана қаласының
Мемлекеттік мұрағаты»
мемлекеттік мекемесінің
2016-2017 жылдарға арналған
сыбайлас жемқорлыққа қарсы
стратегиясын іске асыру жөніндегі
іс-шаралар жоспары туралы**

«Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы № 410-V «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңын басшылыққа ала отырып,
БҰЙЫРАМЫН:

1.«Астана қаласының Мемлекеттік мұрағаты» мемлекеттік мекемесінің 2016-2017 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы стратегиясын іске асыру жөніндегі іс-шаралар Жоспары қосымшаға сәйкес бекітілсін.

2. Бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

3. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

Директор



Б. Баймағанбетова

Қосымша
 «Астана қаласының
 Мемлекеттік мұрағаты»
 ММ директорының
 2015 жылғы 30 желтоқсандағы
 № 79-н/қ бұйрығымен бекітілді

**«Астана қаласының Мемлекеттік мұрағаты» ММ
 2016 -2017 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы стратегиясын
 іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары**

№ р/с	Жұмыстың негізгі бағыттары мен іс-шаралар	Аяқталу формасы	Атқарылу мерзімі	Орындаушылар
1.	«Астана қаласының Мемлекеттік мұрағаты» ММ ресми сайтының сыбайлас жемқорлыққа қарсы арнаулы бөлімінің жұмысын қамтамасыз ету	Сайттағы бөлім	2016 ж.-2017 ж.	Каталогизация және ақпараттық технологиялар бөлімі Құжаттарды жариялау және пайдалану бөлімі
2.	Бұқаралық ақпарат құралдарында мәдениет мекемелеріндегі сыбайлас жемқорлыққа қарсы жағдай туралы ақпараттар жарияланғанын бақылау	Басшылыққа ақпарат	жыл бойына	Балтабаева Б.С. Батталгазиева Ш.А. Баширова А.М. Кулакова Е.Г.

3.	Мемлекеттік сатып алу жүргізгенде айқындықты қамтамасыз ету	Басшылыққа ақпарат	жыл бойына	Сапенова Г.М. Мукубай А.Д.
4.	Жеке және заңды тұлғалардың өтініштеріне арналған пошта жәшігінің нәтижелі тәжірибелік жұмысын тарату	Басшылыққа ақпарат	жыл бойына	Бөлім басшылары
5.	Мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері бойынша халыққа арналаған ақпараттық стендты әзірлеу	Ақпараттық стенд	2016 ж.-2017ж.	Мукубай А.Д. Сугралина М.А.
6.	Жемқорлыққа қарсы күрес мәселесі бойынша лекция, семинарлар ұйымдастыру.	Іс-шараны өткізу	3 - 4 тоқсан	Сугралина М.А. Солтанова Г.А.

Приложение
Утвержден
приказом директора
«Государственный архив
города Астаны»
от 30 декабря 2015 года
№ 79-Н/к

**План мероприятий по реализации стратегии борьбы по противодействию коррупции
ГУ «Государственный архив города Астаны» на 2016 -2017 годы**

№	Наименование мероприятий	Форма завершения	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Обеспечение функционирования специального раздела по противодействию коррупции на официальном сайте Государственного архива города Астаны	Раздел на сайте	2016 г.-2017 г.	Отдел каталогизации и информационных технологий Отдел публикации и использования документов
2.	Отслеживать публикации в средствах массовой информации о состоянии коррупции в организациях культуры	Информация руководству	Постоянно	Балтабаева Б.С. Батталгазиева Ш.А. Баширова А.М. Кулакова Е.Г.

3.	Обеспечение прозрачности процедур государственных закупок	Информация руководству	Ежемесячно	Сапенова Г.М. Мукубай А.Д.
4.	Распространение положительной практики функционирования почтового ящика для писем и обращений физических и юридических лиц	Информация руководству	Постоянно	Руководители отделов архива
5.	Оформление информационного стенда для населения по вопросам оказания государственных услуг	Информационный стенд	2016 г.-2017 г.	Мукубай А.Д. Сугралина М.А.
6.	Организация проведения лекций, семинаров по вопросам противодействия коррупции	Проведение мероприятий	3-4 кварталы	Сугралина М.А. Солтанова Г.Б.

Attachment

Approved by order

of the director,

"State Archive of Astana"

From 30 December, 2015

No: 49-12/K

Action Plan to implement control strategies to combat corruption GU "State archive of Astana city" for 2016-2017

№	Names of events	Completion form	Deadlines	Responsible for implementation
1.	Ensuring the functioning of a special section on the fight against corruption on the official website of the State archive of Astana city	Section on the site	2016-2017 years	Cataloguing and Information Technology Department Publication and Use of the documents Department
2.	Track of publications in the media about corruption in state cultural institutions	Information to management	Constantly	Baltabayev B.S. Battalgazieva Sh. A. Bashirova A.M. Kulakova E.G.
3.	Ensuring transparency of public procurement procedures	Information to management	Monthly	Sapenova G.M. Mukubai A.D.
4.	Dissemination of good practice of	Information to	Constantly	Heads of departments

	functioning of the mailbox for letters and appeals of individuals and legal entities	management		of the archive
5.	Registration information stand for the population on the provision of public services	Information booth	2016-2017 years	Mukubai A.D. Sugralina M.A.
6.	Organization conducting of lectures and seminars on anti-corruption	Conduct of events	3-4 quarters	Sugralina M.A. Soltanova G.B.